Результаты независимой оценки качества оказания услуг МБДОУ рассмотрены на заседании педагогического совета от «14» 11.2017 г. протокол № 3 и учтены при разработке плана на учебный год.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ Лопандинским детским садом №1 _____/
.Попова И.И. «14» ноября 2017 г.

План

работы МБДОУ Лопандинского детского сада №1 по повышению качества

оказания услуг по итогам независимой оценки качества оказания услуг

№ п/п	Критерий НОК, меры по повышению качества	Сроки
1	**Открытость и доступность информации об организации**	
	Активизировать работу по сотрудничеству с родителями, предоставить им возможность вносить предложения по улучшению качества работы МБДОУ	Февраль 2018 г
	Своевременное дополнение и актуализация информации на сайте МБДОУ	не реже 1 раза в неделю
	Обеспечение информационной открытости учреждения путем размещения текущей информации в сети Интернет, в районной газете «Верный путь» *(в дополнение к информации на сайте учреждений),* на сайтах педагогов и групп, в интернет-сообществах.	не реже 1 раза в квартал
	Популяризация сайта через размещение информации на стендах МБДОУ о возможностях, предоставляемых сайтом, значимости обратной связи для организации и родителей.	постоянно
	Мониторинг сайта организации	1 раз в месяц
	Актуализация информации, размещенной на стендах ДОУ, повышение ее эстетической привлекательности	1 раз в квартал
	Обеспечить информирование родителей о результатах независимой оценки качества оказания услуг через размещение информации на сайте МБДОУ в специальном разделе	Февраль 2018 г.
	Обеспечивать доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в МБДОУ от получателей образовательных услуг Провести мероприятия по обеспечению: - возможности задать вопрос и получить ответ по телефону, электронной почте, на официальном сайте	постоянно

	организации, при личной встрече; - возможности найти информацию о результатах рассмотрения обращений (например, автоматическая рассылка информации о рассмотрении обращений на электронный адрес заявителя или иной способ уведомления граждан)	
	Обеспечить доступность дозвона в организацию по телефонам, указанным на официальном сайте МБДОУ для обращений граждан посредством телефонных звонков и актуальность указанных номеров телефона конкретных специалистов, которые могут дать полную информацию об организации и оказываемых услугах	постоянно
	Организовать проведение семинаров с сотрудниками по использованию при начале разговора по телефону фразы, включающей в себя приветствие, полное наименование учреждения, ФИО и должность сотрудника	Февраль –март 2018 г.
	Актуализировать указанные на официальном сайте МБДОУ адреса электронной почты, обеспечить рабочее состояние электронного почтового адреса организации, назначить конкретного сотрудника, ответственного за работу с обращениями граждан на электронную почту организации, своевременность и полноту подготавливаемых ответов	До 20 февраля -2018 г.
	Сохранить оперативность ответов на обращения в учреждения посредством электронной почты	постоянно
2.	**Комфортность условий предоставлений услуг и доступности их получения**	
	Создавать комфортные условия для пребывания в МБДОУ граждан с ограниченными возможностями здоровья.	по отдельному плану
	Создавать условия для организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	по отдельному плану
	Рассмотреть возможность оборудования помещений организации специальными средствами для получателей услуг с нарушениями слуха и зрения	По мере необходимости
	Организовать участие педагогов и воспитанников МБДОУ в различных интернет- конкурсах (в том числе во всероссийских и международных), а также муниципальных и региональных выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях	В течение года
	Создание на сайте детского сада страницы достижений детей и педагогов, информирование родителей о проводимых конкурсах для детей, привлечение семей к участию в конкурсных мероприятиях	1 половина 2018 г.

	Продолжать работу по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания детей	В течение года
	Провести мероприятия по: - организации психолого-педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников. - разработке программ: -психолого-педагогического сопровождения деятельности, какой – либо категории обучающихся; - оказания помощи обучающимся в социальной адаптации.	В течение года
	Продолжать совместную деятельность с образовательными и социокультурными учреждениями района, ГБУЗ «Комаричской центральной районной больницей», обеспечивая возможность оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, посредством организации сетевого взаимодействия.	По годовому плану
	Улучшить материально-техническое и информационное обеспечение организации	По мере финансирования
3.	**Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации**	
	Провести совещания сотрудников по вопросу независимой оценки качества оказания услуг, включение обсуждения данного вопроса в повестку педагогических советов МБДОУ	В течение года
	Применить меры морального и материального поощрения по показателям эффективности деятельности работников	В течение 2018 года
	Повысить долю работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю работы или иной осуществляемой в организации деятельности	В течение 2018 года
4.	**Удовлетворенность качеством оказания услуг**	
	Провести мероприятия по повышению имиджа организации	постоянно
	Отчет заведующего МБДОУ о выполнении плана мероприятий по повышению качества оказываемых услуг на педагогических советах (с последующим размещением на сайте МБДОУ)	II квартал 2018 г III квартал 2018 г IV квартал 2018 г
	Обсуждение возможностей независимой оценки на родительских собраниях	1 раз в 6 месяцев
	Популяризация творческих и спортивных достижений воспитанников МБДОУ	постоянно
	Повышение профессиональной компетенции педагогических работников по вопросам обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья	постоянно